

Como habilitar uma Receita para pagamento via PIX

01 - Acessar o Módulo Administrativo, Menu **Configurar UF > Receitas**.



02 - Clicar na opção **Habilitar pagamento via Pix**, para selecionar as Receitas.

[Pagina principal](#) > Receitas da UF

Receitas da UF - Pernambuco

☒ Gerar GNRE para múltiplas receitas *Se marcado, d

☐ Habilitar pagamento via Pix ([ver Receitas](#))

Receita	
Código	Descrição

03 - Escolher as Receitas desejadas, e clicar no botão “Ok”.

Portal GNRE - Habilitar pagamento Pix por Receita

<input type="checkbox"/>	Código	Descrição
<input checked="" type="checkbox"/>	10001-3	ICMS Comunicação
<input type="checkbox"/>	10002-1	ICMS Energia Elétrica
<input checked="" type="checkbox"/>	10003-0	ICMS Transporte
<input type="checkbox"/>	10004-8	ICMS Substituição Tributária por Apuração
<input type="checkbox"/>	10005-6	ICMS Importação (Courier)
<input type="checkbox"/>	10005-6	ICMS Importação
<input type="checkbox"/>	10008-0	ICMS sobre Recolhimentos Especiais
<input checked="" type="checkbox"/>	10009-9	ICMS Subst. Tributária por Operação
<input type="checkbox"/>	10010-2	ICMS Consumidor Final Não Contribuinte Outra UF por Operação
<input type="checkbox"/>	10011-0	ICMS Consumidor Final Não Contribuinte Outra UF por Apuração

« < 1 2 > » Registros 1 - 10 de 15

Ok Cancelar

04 - E clicar no botão “Salvar” para persistir as alterações.

[Pagina principal](#) > [Receitas da UF](#)

Receitas da UF - Pernambuco

Salvar

☒ Gerar GNRE para múltiplas receitas *Se marcado, deve-se habilitar pelo menos uma Receita

☒ Habilitar pagamento via Pix **(ver Receitas)**

Receita		Exigir			
Código	Descrição	Cont. Dest.	Ref.	Parc.	Data de Venc.